IETAM

INSTITUTO ELECTORAL DE TAMAULIPAS

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL EJERCICIO 2020 QUE RINDE LA SECRETARÍA EJECUTIVA AL CONSEJO GENERAL DEL IETAM.

ENERO 2021

Contenido

I. Cumplimiento del Plan Anual de Trabajo 3
II. Cartera Institucional de Proyectos 2020 3
III. Cartera Institucional de Proyectos 2020, por área. 5
a) Planeación estratégica. 5
b) Monitoreo y seguimiento a proyectos. 5
c) Planeación Institucional. 6
d) Efectividad ejecutable en proyectos específicos de las áreas del Instituto. ... 14

I. Cumplimiento del Plan Anual de Trabajo

La visión integral de gestión, favorece el uso racional de los recursos institucionales en un entorno de transparencia y rendición de cuentas.

En el ejercicio 2020, la Cartera Institucional de Proyecto del Instituto, se compone de 136 proyectos, los cuales estuvieron alineados a los tres objetivos estratégicos del Programa Operativo Anual 2020 de este Instituto, siendo estos los siguientes:

a) Eficientar las actividades relacionadas con la organización y desarrollo de los procesos electorales para llevar los niveles de credibilidad de la ciudadanía tamaulipeca.

b) Eficientar la gestión administrativa y normativa para garantizar el uso racional de los recursos y optimizar el desempeño institucional.

c) Fomentar la cultura cívico-democrática para fortalecer la participación ciudadana, la igualdad de género y la no discriminación.

Y al actuar en el marco de la ética en el desempeño diario, conformado por los valores institucionales: confianza, compromiso, tolerancia y transparencia; así como por los principios rectores de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, máxima publicidad y objetividad.

II. Cartera Institucional de Proyectos 2020

La participación de las diferentes áreas del Instituto en cada proyecto, representó el trabajo coordinado con el cual se dio cumplimiento a las acciones programadas, distribuyéndose su participación de la siguiente forma:

Tabla 1. Cartera Institucional de Proyectos 2020.

No.	Área	Número de proyectos	Porcentaje de contribución
1	Presidencia	3	2%
2	Consejo General	3	2%
3	Secretaría Ejecutiva	3	2%
4	Órgano Interno de Control	3	2%
5	Dirección Ejecutiva de Organización y Logística Electoral	12	9%
6	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas, Partidos y Agrupaciones Políticas	15	11%
8	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica, Difusión y Capacitación	11	8%
9	Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídico Electorales	7	5%
10	Dirección de Administración	9	7%
11	Unidad de Fiscalización, Planeación y Vinculación con el Instituto Nacional Electoral	9	7%

No.	Área	Número de proyectos	Porcentaje de contribución
12	Dirección de Asuntos Jurídicos	6	4%
13	Dirección del Secretariado	7	5%
14	Unidad Técnica de Sistemas	11	8%
16	Unidad de Comunicación Social	8	6%
17	Unidad de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional	7	5%
18	Unidad de Igualdad de Género	6	4%
19	Unidad de Transparencia	6	4%
20	Oficialía de Partes	3	2%
21	Oficialía Electoral	4	3%
22	Coordinación de Archivos	3	2%
	Total	**136**	**100%**

Como se puede constatar, la diversidad de las actividades que realiza el Instituto obliga a trabajar de manera estratégica en el marco de una adecuada planeación institucional.

Las áreas responsables fluctúan en número de proyecto, lo cual no demerita la función de cada una, ya que, debido al buen cumplimiento de cada una, esto impacta de manera significativa en el buen funcionamiento de las actividades que se realizan en el Instituto y a su vez en una colaboración en conjunto contribuyen al cumplimiento del fin público de este Órgano Electoral.

En totalidad las áreas responsables de los proyectos, reportaron para el ejercicio que se informa, un total de alrededor de 600 tareas principales y 4,900 tareas secundarias.

A continuación se enuncian de manera general algunos temas que enmarcan las tareas realizadas:

- Analizar los proyectos de acuerdo, resoluciones y convenios.
- Análisis y acciones realizadas en apoyo de los Consejeros Electorales, para las Sesiones de Consejo General. Comisiones y otras.
- Supervisar el funcionamiento de las Direcciones Ejecutivas y Áreas de Apoyo del Instituto.
- Fiscalización de los ingresos y egresos del Instituto.
- Diseño, aprobación y elaboración de la documentación y material electoral para el Proceso Electoral 2020-2021
- Designación de los Consejeros Municipales y Distritales Electorales.
- Destrucción de la Documentación Electoral, resguardo del material electoral y liquido indeleble.
- Desarrollo del Programa de Resultados Electorales Preliminares (PREP)
- Difusión y comunicación de las actividades del Proceso Electoral 2020-2021.
- Atención de los asuntos jurídicos del Instituto.
- Cumplimiento con las obligaciones de transparencia.
- Atención de quejas y denuncias presentadas.
- Impulso de temas en relación a la igualdad de género y no discriminación.
- Capacitación Electoral e Institucional.

- Entre otras tareas preparativas al Día de la Jornada Electoral

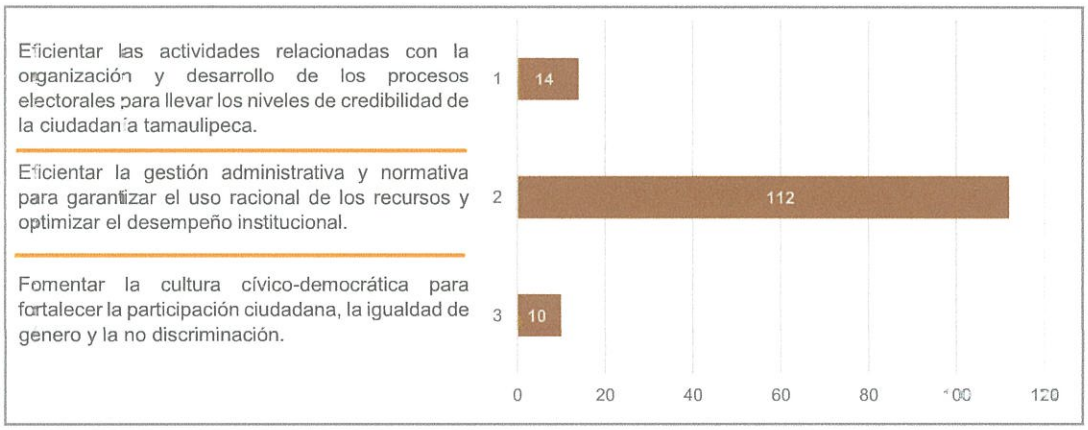
III. Cartera Institucional de Proyectos 2020, por área.

a) Planeación estratégica.

La planeación operativa del Instituto es evaluada mediante indicadores de gestión para dar seguimiento mediante el uso de herramientas tecnológicas por cada área del Instituto, permitiendo así, tener información respecto al avance y trabajos que se desarrollaron, mismos que coadyuvan a la toma de decisiones y retroalimentación necesaria.

Los 136 proyectos específicos que fueron aprobados en las Bases del Anteproyecto de Presupuestos para el ejercicio 2020, que alineados en conjunto contribuyen a la consecución de los objetivos estratégicos del Instituto, los cuales se cuantifican de la siguiente figura:

Figura 1. Número de proyectos por objetivo estratégico.



b) Monitoreo y seguimiento a proyectos.

El monitoreo y seguimiento se realizó a través de indicadores. Estos indicadores permitieron medir el avance en el cumplimiento de las metas, es decir, identificar si las acciones para el logro de los resultados estaban alcanzando la incidencia esperada o si en caso contrario, fue necesario reorientarlas.

El monitoreo y seguimiento de la planeación operativa se realizó de manera permanente y sus resultados se obtuvieron trimestralmente con el involucramiento y colaboración de todas las áreas, para el registro y seguimiento al cumplimiento sus actividades con el correspondiente indicador.

c) Planeación Institucional.

Los proyectos que las diversas áreas del Instituto trabajaron durante el ejercicio 2020, fueron sujetos del constante monitoreo y medición establecidos para dar cumplimiento a las diversas obligaciones normativas en materia de transparencia y la gestión orientada a resultados; que yace en la planeación estratégica, táctica y operativa que opera este Órgano Electoral.

Desde ese panorama y de conformidad con el artículo 34, fracción I, del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Tamaulipas, es atribución de la Secretaría Ejecutiva, supervisar el funcionamiento de las Direcciones Ejecutivas y áreas de apoyo. Dicha atribución se atiende de manera específica en cuanto al monitoreo y seguimiento de proyectos específicos de las áreas del IETAM mediante el uso de recursos tecnológicos, a través de la Unidad de Fiscalización, Planeación y Vinculación con el INE.

A continuación, se presenta el avance que tuvieron los proyectos específicos operados por las áreas de este Instituto durante el periodo del 01 de enero de 2020 al 31 de diciembre de 2020, que conforman el ejercicio fiscal 2020.

01. Presidencia.

Durante el ejercicio 2020, el área de Presidencia, operó tres proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 2. Cumplimiento registrado de Presidencia en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	PCG. 01 Acciones de Presidencia	100%
2	PCG.02 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
3	PCG.03 Control de correspondencia	100%

02. Consejeros Electorales.

Durante el ejercicio 2020, el área de Consejeros Electorales, operó tres proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 3. Cumplimiento registrado de Consejeros Electorales en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	CG.01 Gestión y Apoyo operativo al área de Consejeros Electorales	100%
2	CG.02 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
3	CG.03 Control de correspondencia	100%

03. Secretaría Ejecutiva.

Durante el ejercicio 2020, el área de Secretaría Ejecutiva, operó tres proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 4. Cumplimiento registrado de Secretaría Ejecutiva en el Ejercicio 2020

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	SE.01 Acciones Estratégicas	100%
2	SE.02 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
3	SE.03 Control de correspondencia	100%

04. Órgano Interno de Control.

Durante el ejercicio 2020, el área de Órgano Interno de Control, operó tres proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 5. Cumplimiento registrado de Órgano Interno de Control en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	OIC.01 Archivo Digital 2020	100%
2	OIC.02. Fiscalización de los ingresos, egresos y adquisiciones del IETAM para el ejercicio 2020	100%
3	OIC.03 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%

05. Dirección Ejecutiva de Organización y Logística Electoral.

Durante el ejercicio 2020, el área de Dirección Ejecutiva de Organización y Logística Electoral (DEOLE), operó doce proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances:

Tabla 6. Cumplimiento registrado de DEOLE en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	DEOLE.01. Seguimiento de las sesiones de la Comisión de Organización y del Consejo General del IETAM	100%
2	DEOLE.02 Diseño, aprobación y elaboración de la documentación y material electoral para el Proceso Electoral 2020-2021	100%
3	DEOLE.03. Instalación y preparación de los inmuebles de los Consejos Distritales y Municipales Electorales para el Proceso Electoral 2020-2021	Proyecto con actividades ejecutadas en 2020 y que continúan en 2021.
4	DEOLE.04 Designación de los Consejeros Municipales y Distritales Electorales	100%
5	DEOLE.05. Sesión especial de computo	Proyecto con actividades ejecutadas en 2020 y que continúan en 2021.
6	DEOLE.06. Destrucción o donación de la Documentación Electoral, separación y resguardo del material electoral y confinamiento del líquido indeleble del Proceso Electoral 2018-2019	92%

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
7	DEOLE.07. Observadores Electorales para el Proceso Electoral 2020-2021	Proyecto con actividades ejecutadas en 2020 y que continúan en 2021.
8	DEOLE.08. Seguimiento a las sesiones del Consejo General y de las Comisiones del INE	100%
9	DEOLE.09 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
10	DEOLE.10 Control de correspondencia	100%
11	DEOLE.11 Programas Generales y Específicos de la DEOLE "Proceso Electoral"	100%
12	DEOLE.12 Análisis técnico del voto de los Tamaulipecos residentes en el extranjero y conteos rápidos	100%

06. Dirección Ejecutiva de Prerrogativas, Partidos y Agrupaciones Políticas.

Durante el ejercicio 2020, el área de Dirección Ejecutiva de Prerrogativas, Partidos y Agrupaciones Políticas (DEPPAP), operó quince proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances:

Tabla 7. Cumplimiento registrado de DEPPAP en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	DEPPAP.01. Acciones para el fortalecimiento normativo en materia de prerrogativas y partidos políticos.	100%
2	DEPPAP.02. Actualización del libro de registro de los integrantes de los órganos directivos y representantes acreditados a nivel estatal, distrital y municipal.	100%
3	DEPPAP.03. Acreditación de partidos políticos nacionales.	100%
4	DEPPAP.04 Seguimiento a las sesiones celebradas por el Consejo General y las Comisiones del INE.	100%
5	DEPPAP.05 Elaboración de proyectos de acuerdo en materia de prerrogativas a partidos políticos, topes de gastos y límites al financiamiento privado.	100%
6	DEPPAP.06 Elaboración o actualización en su caso de los lineamientos o reglamentos que en cumplimiento a sus atribuciones emite la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas, Partidos y Agrupaciones Políticas.	100%
7	DEPPAP.07 Registro de agrupaciones políticas estatales.	Proyecto con actividades ejecutadas, sin embargo no hubo registro de agrupaciones.
8	DEPPAP.08 Fortalecimiento de los procesos tecnológicos en materia de prerrogativas y partidos políticos.	100%
9	DEPPAP.09 Gestión del Sistema Nacional de Registro de Precandidatos y Candidatos (SNR)	100%
10	DEPPAP.10 Proceso de postulación de candidatas y candidatos independientes (primera y segunda etapa)	100%
11	DEPPAP.11 Registro de plataformas electorales	100%
12	DEPPAP.12. Seguimiento de las sesiones de la Comisión vinculada a DEPPAP y del Consejo General del IETAM	100%
13	DEPPAP.13 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
14	DEPPAP.14 Control de correspondencia	100%
15	DEPPAP.15 Programas Generales y Específicos de la DEPPAP "Proceso Electoral"	100%

07. Dirección Ejecutiva de Educación Cívica, Difusión y Capacitación.

Durante el ejercicio 2020, el área de Dirección Ejecutiva de Educación Cívica, Difusión y Capacitación (DEECDyC), operó once proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 8. Cumplimiento registrado de DEECDyC en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	DEECDyC.01 Promoción y Difusión de la Cultura Cívica	100%
2	DEECDyC.02 Foro Abierto a la Democracia	91.23%
3	DEECDyC.03 Materiales didácticos	100%
4	DEECDyC.04 Capacitación Electoral	100%
5	DEECDyC.05 Capacitación Institucional	75%
6	DEECDyC.06 Promoción y Difusión de la participación ciudadana	100%
7	DEECDyC.07 Seguimiento a las sesiones celebradas por el Consejo General y las Comisiones del INE.	100%
8	DEECDyC.08. Seguimiento de las sesiones de la Comisión vinculada a DEECDyC y del Consejo General del IETAM	100%
9	DEECDyC.09 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
10	DEECDyC.10 Control de correspondencia	100%
11	DEECDyC.11 Programas Generales y Específicos de la DEECDyC "Proceso Electoral"	100%

08. Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídico Electorales.

Durante el ejercicio 2020, el área de Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídico Electorales (DEAJE), operó siete proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 9. Cumplimiento registrado de DEAJE en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	DEAJE.01 Medios de impugnación	100%
2	DEAJE.02 Quejas y/o denuncias	85.37%
3	DEAJE.03 Seguimiento de sesiones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, Sala Regional Monterrey y Tribunal Electoral del Estado	100%
4	DEAJE.04 Seguimiento a las sesiones de la Sala Regional Especializada del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	100%
5	DEAJE.05. Seguimiento de las sesiones de la Comisión vinculada a DEAJE y del Consejo General del IETAM	100%
6	DEAJE.06 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
7	DEAJE.07 Control de correspondencia	100%

09. Dirección de Administración.

Durante el ejercicio 2020, el área de Dirección de Administración (DA), operó nueve proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 10. Cumplimiento registrado de DA en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	DA.01 Actualización de Manuales Administrativos	100%
2	DA.02 Actualización del Padrón de Activo Fijo del Instituto Electoral de Tamaulipas	100%
3	DA.03 Administración de nómina del personal	100%
4	DA.04 Administración de recursos humanos, materiales y financieros del Instituto Electoral de Tamaulipas	100%
5	DA.05 Control y ejecución de las adquisiciones y servicios para el Instituto Electoral de Tamaulipas	100%
6	DA.06 Financiamiento de Partidos Políticos	100%
7	DA.07 Fortalecimiento de las acciones de transparencia y rendición de cuentas	100%
8	DA.08 Modernización del archivo de los expedientes del personal del Instituto Electoral de Tamaulipas	100%
9	DA.09 Control de correspondencia	100%

10. Unidad de Fiscalización, Planeación y Vinculación con el Instituto Nacional Electoral.

Durante el ejercicio 2020, el área de Unidad de Fiscalización, Planeación y Vinculación con el Instituto Nacional Electoral (UFPV), operó nueve proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 11. Cumplimiento registrado de UFPV en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	UFPV.01 Coordinación Institucional	100%
2	UFPV.02 Plan General 2021	100%
3	UFPV.03 Plan y Calendario Integral para el Proceso Electoral 2020-2021	100%
4	UFPV.04 Apoyo al Instituto Nacional Electoral (INE) en la fiscalización de los recursos de los partidos políticos, aspirantes, precandidatos y candidatos	100%
5	UFPV.05 Coordinación en la documentación de los Programas Generales y Específicos "Proceso Electoral"	100%
6	UFPV.06. Seguimiento a las sesiones del Consejo General y de las Comisiones del INE	100%
7	UFPV.07. Monitoreo permanente de los Sistemas Informáticos	100%
8	UFPV.08 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
9	UFPV.09 Control de correspondencia	100%

11. Dirección de Asuntos Jurídicos.

Durante el ejercicio 2020, el área de Dirección de Asuntos Jurídicos (DAJ), operó seis proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances:

Tabla 12. Cumplimiento registrado de DAJ en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	DAJ.01 Asuntos jurídicos del IETAM	100%
2	DAJ.02 Actuaciones del Comité de Transparencia	100%
3	DAJ.03 Procedimiento Laboral Disciplinario e Inconformidades en la evaluación de desempeño de los miembros del SPEN	Proyecto con actividades realizadas y sin Procedimientos Laborales Disciplinarios presentados.
4	DAJ.04 Revisión y análisis de la normatividad interna del Instituto Electoral de Tamaulipas.	100%
5	DAJ.05 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
6	DAJ.06 Control de correspondencia	100%

12. Dirección del Secretariado.

Durante el ejercicio 2020, el área de Dirección del Secretariado (DS), operó siete proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances:

Tabla 13. Cumplimiento registrado de DS en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	DS.01 Sesiones de Consejo General	100%
2	DS.02 Secretaria Técnica de las comisiones del Consejo General	100%
3	DS.03 Acciones en Comité de Transparencia	100%
4	DS.04 Registro de los archivos generales de la Secretaría Ejecutiva	Proyecto unificado y reportado en el SE.03
5	DS.05 Registro de la documentación presentada por los partidos políticos para su distribución cuando así corresponda	Proyecto unificado y reportado en el SE.03
6	DS.06 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
7	DS.07 Control de correspondencia	100%

13. Unidad Técnica de Sistemas.

Durante el ejercicio 2020, el área de Unidad Técnica de Sistemas (UTS), operó once proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 14. Cumplimiento registrado de UTS en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	UTS.01 Programa de Resultados Electorales Preliminares	100%

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
2	UTS.02 Actualización de la infraestructura tecnológica del Instituto	100%
3	UTS.03 Desarrollo y actualización de sistemas o aplicaciones	100%
4	UTS.04 Diseño Gráfico	100%
5	UTS.05 Diseño del nuevo portal institucional y actualización del mismo	100%
6	UTS.06 Cobertura de sesiones y eventos institucionales	100%
7	UTS.07 Licenciamiento de Software	100%
8	UTS.08 Mantenimiento y soporte técnico	100%
9	UTS.09 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
10	UTS.10 Control de correspondencia	100%
11	UTS.11. Análisis Técnico del voto de los Tamaulipecos residentes en el extranjero y conteos rápidos	100%

14. Unidad de Comunicación Social.

Durante el ejercicio 2020, el área de Unidad de Comunicación Social (UCS), operó ocho proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 15. Cumplimiento registrado de UCS en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	UCS.01. Acciones de Comunicación Institucional	100%
2	UCS.02. Campañas Gráficas	100%
3	UCS.03. Estrategia para Monitoreo y Registro de Encuestas en medios impresos	100%
4	UCS.04. Labor Editorial (Revista Digital)	50%
5	UCS.05. Monitoreo de Género	100%
6	UCS.06. Producción para radio y televisión	100%
7	UCS.07 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
8	UCS.08 Control de correspondencia	100%

15. Unidad de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional.

Durante el ejercicio 2020, el área de Unidad de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional (UESPEN), operó siete proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances:

Tabla 16. Cumplimiento registrado de UESPEN en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	UESPEN.01 Sesiones de la Comisión de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Electoral de Tamaulipas	100%
2	UESPEN.02 Metas SPEN	100%
3	UESPEN.03 Acciones ordinarias	100%
4	UESPEN.04 Procedimiento Laboral Disciplinario MSPEN	Proyecto con actividades realizadas y sin Procedimientos Laborales Disciplinarios presentados.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
5	UESPEN.05 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
6	UESPEN.06 Control de correspondencia	100%
7	UESPEN.07. Seguimiento a las sesiones del Consejo General y de las Comisiones del INE	100%

16. Unidad de Igualdad de Género.

Durante el ejercicio 2020, el área de Unidad de Igualdad de Género (UIG), operó seis proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 17. Cumplimiento registrado de UIG en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	UIG.01 Organizar actividades que contribuyen a la reflexión sobre igualdad de género y liderazgo de las mujeres en materia político electoral	100%
2	UIG.02 Igualdad de Género	100%
3	UIG.03 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia.	100%
4	UIG.04 Control de correspondencia	100%
5	UIG.05 Seguimiento a las sesiones del Consejo General y de las Comisiones del INE.	Proyecto con seguimiento de actividades a orden del día y acuerdos de sesión.
6	UIG.06 Seguimiento de las sesiones de la Comisión vinculada a la UIG y del Consejo General del IETAM	100%

17. Unidad de Transparencia.

Durante el ejercicio 2020, el área de Unidad de Transparencia (UT), operó seis proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 18. Cumplimiento registrado de UT en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	UT.01. Derecho ARCO	100%
2	UT.02. Información Pública	100%
3	UT.03 Obligaciones de Transparencia	100%
4	UT.04 Monitoreo de Portal Institucional	100%
5	UT.05 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
6	UT.06 Control de correspondencia	100%

18. Oficialía de Partes.

Durante el ejercicio 2020, el área de Oficialía de Partes (OP), operó tres proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 19. Cumplimiento registrado de OP en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	OP.01. Recepción de correspondencia institucional	100%
2	OP.02 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
3	OP.03 Control de correspondencia	100%

19. Oficialía Electoral.

Durante el ejercicio 2020, el área de Oficialía Electoral (OE), operó cuatro proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 20. Cumplimiento registrado de OE en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	OE.01 Atención de peticiones de los Partidos Políticos, candidatos y particulares	100%
2	OE.02 Elaboración del cuadernillo de apoyo para la capacitación y operación de la función de la Oficialía Electoral	100%
3	OE.03 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
4	OE.04 Control de correspondencia	100%

20. Coordinación de Archivos.

Durante el ejercicio 2020, el área de Coordinación de Archivos (CA), operó tres proyectos específicos los cuales lograron los siguientes avances porcentuales:

Tabla 21. Cumplimiento registrado de CA en el Ejercicio 2020.

No.	Proyecto	Porcentaje de cumplimiento anual
1	CA.01. Programa anual del Sistema Institucional de Archivos del IETAM	100%
2	CA.02 Obligaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia	100%
3	CA.03 Control de correspondencia	100%

d) Efectividad ejecutable en proyectos específicos de las áreas del Instituto.

No.	Área	Número de proyectos	Porcentaje de contribución	Porcentaje de efectividad anual
1	Presidencia	3	2%	100%
2	Consejo General	3	2%	100%
3	Secretaría Ejecutiva	3	2%	100%
4	Órgano Interno de Control	3	2%	100%

No.	Área	Número de proyectos	Porcentaje de contribución	Porcentaje de efectividad anual
5	Dirección Ejecutiva de Organización y Logística Electoral	12	9%	99%
6	Dirección Ejecutiva de Prerrogativas, Partidos y Agrupaciones Políticas	15	11%	100%
8	Dirección Ejecutiva de Educación Cívica, Difusión y Capacitación	11	8%	97%
9	Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídico Electorales	7	5%	98%
10	Dirección de Administración	9	7%	100%
11	Unidad de Fiscalización, Planeación y Vinculación con el Instituto Nacional Electoral	9	7%	100%
12	Dirección de Asuntos Jurídicos	6	4%	100%
13	Dirección del Secretariado	7	5%	100%
14	Unidad Técnica de Sistemas	11	8%	100%
16	Unidad de Comunicación Social	8	6%	94%
17	Unidad de Enlace con el Servicio Profesional Electoral Nacional	7	5%	100%
18	Unidad de Igualdad de Género	6	4%	100%
19	Unidad de Transparencia	6	4%	100%
20	Oficialía de Partes	3	2%	100%
21	Oficialía Electoral	4	3%	100%
22	Coordinación de Archivos	3	2%	100%
	Total	**136**	**100%**	

Nota: Las cifras numéricas se aplicaron con redondeo; donde ".5" sube al valor de la unidad siguiente y se reflejan sin decimales.

Atentamente

Juan de Dios Álvarez Ortiz
Secretario Ejecutivo